

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY W STOŁÓWCE SZKOLNEJ**  
**Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Odnowiciela w Pobiedziskach**  
**W ROKU SZKOLNYM 2019/2020**

1. Imię i nazwisko dziecka ..... Klasa .....
2. Wychowawca .....
3. Adres zamieszkania  
.....
4. Kontakt telefoniczny .....email .....
5. Dziecko będzie korzystało z pełnego wyżywienia/I dania/II dania (właściwe podkreślić):
  - ▶ Codziennie przez cały rok szkolny / w miesiącu .....(właściwe podkreślić)
  - ▶ W określone dni tygodnia ( proszę podać które).....

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) zostałam(em) poinformowana (y) i przyjmuję do wiadomości, iż :

1. Administratorem podanych przeze mnie danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Odnowiciela w Pobiedziskach, ul. Kostrzyńska 23 (dalej:” \_\_\_\_\_”), e-mail: sekretariat@pobiedziska.szkoła.pl
2. Inspektorem ochrony danych w Szkole Podstawowej im. Kazimierza Odnowiciela w Pobiedziskach jest pan Dawid Nogaj e-mail: inspektor@bezpieczne-dane.eu .
3. Podane dane osobowe będą na podstawie niniejszej zgody przetwarzane przez administratora przez okres realizacji obowiązku szkolnego w tutejszej szkole.
4. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa (*jeśli będą – wskazać podmioty*).
5. Przysługuje mi prawo żądania dostępu do podanych przeze mnie danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
6. Ponadto, przysługuje mi prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przeze mnie zgody przed jej cofnięciem.
7. Dodatkowo, przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego jeżeli uznam, że podane przeze mnie dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
8. Podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji i prowadzenia działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej wobec dziecka, którego dane dotyczą, na podstawie przepisów Ustawy – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198).
9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.”

**Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami odpłatności za obiady i akceptuję je.**

Pobiedziska dnia .....

Podpis rodzica.....

Potwierdzenie Intendenta o przyjęciu na wyżywienie.....

**Data i podpis**

**ZASADY ZAPISU NA OBIADY I ODPLATNOŚCI W STOŁÓWCE SZKOLNEJ**  
**Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Odnowiciela w Pobiedziskach**

Aby zapisać dziecko na obiady należy **wypełnić kartę zapisu i dokonać płatności wg poniższych zasad:**

- ▶ **Odpłatności za miesiąc wrzesień należy dokonać do 5 września. Przy wpłacie na konto liczy się data wpływu na rachunek bankowy Szkoła Podstawowa** Miesięczną odpłatność za obiady należy wpłacać do 25 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym dziecko będzie korzystało z posiłku **Przy wpłacie na konto liczy się data wpływu na rachunek bankowy Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Odnowiciela w Pobiedziskach**
- ▶ **Wyjątkiem jest miesiąc styczeń**, kiedy to wpłaty dokonuje się do dnia 2 stycznia.
- ▶ W tytule wpłaty należy podać:
  - miesiąc i rok, za który wnosimy opłatę za obiady,
  - imię, nazwisko i klasę dziecka,
  - w przypadku wpłaty niepełnej kwoty - wyszczególnić dni, w których dziecko nie będzie korzystało z obiadu i dni, za które dokonano odliczenia.
- ▶ W przypadku nie zgłoszenia nieobecności na posiłku uiszczona z góry opłata za niewykorzystany obiad nie podlega zwrotowi.
- ▶ Wysokość należności za obiady będzie podawana na stronie internetowej szkoły
- ▶ Brak wpłaty za obiady w terminie pozbawia możliwości stołowania się w szkolnej stołówce w danym miesiącu
- ▶ Za niewykorzystane obiady zwracana jest równowartość tylko w przypadku zgłoszenia nieobecności **do intendenta (mailowo, telefonicznie lub osobiście) od następnego dnia po zgłoszeniu nieobecności.**
- ▶ O rezygnacji z żywienia (abonamentu) należy powiadomić intendenta **z tygodniowym wyprzedzeniem.**

**KARTY OBIADOWE**

- ▶ Podstawą wydania obiadu jest posiadanie elektronicznej karty obiadowej.
- ▶ Obiad można pobrać tylko raz dziennie - wydanie obiadu jest rejestrowane w systemie informatycznym.
- ▶ Osobom nie posiadającym karty obiad zostanie wydany na podstawie weryfikacji komputerowej, osoby te przepuszczają wszystkich posiadających karty.
- ▶ Elektroniczna karta obiadowa jest wydawana na podstawie karty zgłoszenia na obiady każdemu uczniowi nieodpłatnie.
- ▶ W systemie informatycznym rejestrowany jest fakt opłacenia obiadu 3-go dnia roboczego po wpłynięciu wpłaty do kasy lub na konto szkoły.
- ▶ Zagubienie karty należy natychmiast zgłosić osobiście lub telefonicznie w księgowości lub u intendenta.
- ▶ W przypadku zgubienia lub zniszczenia karty należy nabyć duplikat. Za wydanie duplikatu pobierana jest opłata w wysokości kosztów wyprodukowania nowej karty.
- ▶ Zagubiona karta jest blokowana w systemie elektronicznym i nie będzie na nią można otrzymać obiadu.
- ▶ Po rezygnacji z obiadów uczeń zobowiązany jest do zwrotu karty obiadowej.
- ▶ Karty obiadowe są zwracane przez uczniów na koniec roku szkolnego.

**O WSZYSTKICH ZMIANACH PROSZE INFORMOWAĆ INTENDENTA**  
**OSOBIŚCIE LUB PISEMNI**

Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Odnowiciela w Pobiedziskach

**KONTO: 78 1020 4027 0000 1902 1108 1611**

**KONTAKT:** tel: 61 8177 409; email: e.zoladkiewicz@pobiedziska.szkoła.pl